

**23 novembre 2017**

**Procès-verbal de la session ordinaire du conseil d'administration du Comité Municipal de Laniel Inc. jeudi le 23 novembre 2017 à 18 h 30 au bureau municipal de Laniel.**

Sont présents :

Christine Morin	Suzanne Béchamp
Herman Desroches	Sylvain Denis

Formant quorum sous la présidence de : Madame Patricia Noël

Autres présences : Susie Trudel, directrice  
Pierre Major, inspecteur

Absence : Carine Bergeron

**2017-11-155**

Mme Patricia Noel souhaite la bienvenue à tous : il est 18 h 30

**2017-11-156**

Ouverture de la séance ordinaire publique à 18 h 30 et adoption de l'ordre du jour  
Il est proposé par Christine Morin

Secondé par Herman Desroches

Et résolu unanimement

Que l'ordre du jour soit adopté tel que rédigé ;

Que l'article « affaires nouvelles » demeure ouvert jusqu'à la fin de la séance.

**2017-11-157**

Période de questions

**2017-11-158**

Demande verbale : aucun permis d'émis pour la période

**2017-11-159**

Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 25 octobre 2017

Il est proposé par Suzanne Béchamp

Secondé par Herman Desroches

Et résolu unanimement

D'accepter le procès-verbal tel que présenté

**2017-11-160**

Approbation des dépenses municipales

Il est proposé par Sylvain Denis

Secondé par Christine Morin

Et résolu unanimement

D'accepter les dépenses municipales pour le mois d'octobre 2017 au montant de 15 015.56\$.

**2017-11-161**

Le conseil prend acte de la liste des comptes à payer pour l'exercice. Ces comptes sont disponibles au bureau municipal pour consultation.

Il est proposé par Suzanne Béchamp

Secondé par Herman Desroches

Et résolu unanimement

De procéder à l'acceptation des comptes à payer totalisant 21 363.99\$ pour la période du 1<sup>er</sup> au 23 novembre 2017.

Je soussigné, certifie par la présente qu'il y a des fonds disponibles pour les fins pour lesquelles les dépenses, ci-dessus, sont projetées par le conseil (C.M., art.961).

Signé à Laniel, ce 29 novembre 2017

---

Susie Trudel, directrice générale

**Information :**

Invitation au grand dévoilement mardi le 28 novembre prochain.

**2017-11-162 :**

**Projet avertisseur de fumée 2018**

Il est proposé par Sylvain Denis

Secondé par Suzanne Béchamp

Et résolu à la majorité

Que le Comité Municipal de Laniel est intéressé à prendre le service offert par la MRCT pour la vérification des avertisseurs de fumée pour les risques faibles et moyens pour l'année à venir.

**2017-11-163**

Vœux de Noël

Il est proposé par Christine Morin

Secondé par Herman Desroches

Et résolu unanimement

De mettre des vœux de Noël dans le journal Le Reflet pour un montant de 60\$ et à la radio CKVM pour un montant de 265\$.

**2017-11-164**

Changement de nom de la MRC de Témiscamingue

Il est proposé par Suzanne Béchamp

Secondé par Christine Morin

Et résolu unanimement

Que le Comité Municipal de Laniel est pour le changement de nom « MRC du Témiscamingue ».

**2017-11-165**

Projet d'aide à l'amélioration du réseau routier municipal

Il est proposé par Suzanne Béchamp

Secondé par Herman Desroches

Et résolu unanimement

Que le conseil approuve les dépenses pour les travaux exécutés sur le chemin du ski et le chemin Baie Dorval pour un montant subventionné de 10000\$, conformément aux exigences du ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports.

Que les travaux ont été exécutés conformément aux présentes dépenses sur les routes dont la gestion incombe à la municipalité et que le dossier de vérification a été constitué.

**Information :**

La directrice remet un rapport au conseil concernant le projet PADF pour la surface de roulement Baie des Plongeurs.

**2017-11-166**

Demande de cession pour certificat d'autorisation marina-Laniel

Il est proposé par Sylvain Denis

Secondé par Christine Morin

Et résolu unanimement

Que le Comité Municipal de Laniel demande la cession de la modification de certificat d'autorisation du cédant :9272-0135 Québec Inc.

### **2017-11-167**

Autorisation d'un signataire

Il est proposé par Herman Desroches

Secondé par Suzanne Béchamp

Que le conseil autorise la directrice générale à signer tout document se rapportant à la demande de cession ainsi qu'un engagement écrit à respecter le certificat d'autorisation en lien avec l'article 22 de la Loi sur la qualité de l'environnement et sa réglementation.

Que le conseil débourse la somme de 654\$ à l'ordre du ministre des Finances pour la demande de cession.

### **Information :**

Achat du bâtiment d'accueil, suivi de dossier.

L'offre d'achat a été signée par les 2 parties. Une inspection du bâtiment par un inspecteur privé a été demandée par la MRC qui devra fournir son rapport avant l'achat final.

### **2017-11-168**

Budget 2018 :

Il est proposé par Herman Desroches

Secondé par Sylvain Denis

Et résolu unanimement

D'accepter le budget 2018 suivant :

Législation.....	13090.00
Rémunération.....	39000.00
Avantages sociaux.....	12520.00
Frais de déplacement.....	1 000.00
Frais de poste .....	1 000.00
Téléphone.....	1 500.00
Annonce, vœux .....	400.00
Assurances,CSST.....	7 000.00
Entretien chemin été... ..	47 460.00
Entretien chemin hiver.....	74 340.00
Permis, baux, cotis, abon .....	2 000.00
Entretien dépotoir .....	1 000.00
Fournitures bureau .....	1 400.00
Électricité .....	4 000.00
Immobilisation .....	500.00
Entretien environnemental .....	12 500.00
Divers.....	20 000.00
Voirie municipale.....	16 000.00
Fond réparation chemins.....	15 000.00

Incendie et plan urgence.....	80 000.00
Loisirs, sports, projets divers..	16 000.00
Dons .....	500.00
Élection.....	1 000.00
Promotion tourisme.....	8040.00
Roulant (bateau-moteur).....	20 000.00
 TOTAL .....	 395 250.00

**2017-11-169**

Salaire 2018

Il est proposé par Christine Morin

Secondé par Sylvain Denis

Et résolu unanimement

Que le conseil accepte une augmentation de salaire pour les employés de la municipalité de 1.2% pour 2018.

**Affaires nouvelles :**

**Information :**

Reçu offre pour l'achat d'une génératrice : refusé par le conseil

**Information :**

Touladi sur le lac Kipawa.

Information reçue du ministère des Forêts, Faune et Parcs concernant les frayères artificielles aménagées dans le secteur de Laniel en 2010. Également informations sur l'abaissement du niveau d'eau du lac Kipawa tôt à l'automne pour aider la situation du touladi.

**Information :**

Droit de passage pour le camping : suivi de dossier.

Lecture d'une lettre envoyée au propriétaire du camping

**Information :**

Mission Tournesol demande l'appui du conseil pour planifier un don dans le budget 2018 pour l'année à venir.

**2017-11-170**

Achat d'une tablette

Considérant les besoins de la présidente pour conserver de nombreux dossiers et documents pour la municipalité;

Considérant l'utilité d'une tablette également pour le conseil des maires;

Il est proposé par Christine Morin

Secondé par Sylvain Denis

Et résolu unanimement

De faire l'achat d'une tablette pour les besoins de la présidente.

**2017-11-171**

Période de questions de l'assistance

**2017-11-172**

Prochaine réunion prévue jeudi le 14 décembre 2017 à 17 hrs 30.

**2017-11-173**

Levée de l'assemblée

Il est proposé par Christine Morin

Secondé par Suzanne Béchamp

Et résolu unanimement

De lever l'assemblée, il est 20 hrs 45

---

Patricia Noël, présidente

---

Susie Trudel, directrice générale